



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**  
**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

Prot. n. 843

Benevento, 29.02.2016

Ai DIRIGENTI SCOLASTICI  
degli Istituti di Istruzione Secondaria  
di I e II grado Statali e non Statali  
della provincia  
LORO SEDI

Alle OO.SS.  
LORO SEDI

All'URP

**Oggetto: C.M. n. 2 prot. n. 2062 del 23/02/2016.**  
**Formazione delle commissioni di esame a.s. 2015/2016:**  
**Immissione a sistema modelli ES-0 – trasmissione modelli ES-C - modelli Es 1.**

Con Decreto Ministeriale n. 36 del 28 gennaio 2016 sono state individuate le materie oggetto della seconda prova scritta negli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio ordinari e sperimentali di istruzione secondaria superiore per l'anno scolastico 2015/2016.

Con Circolare Ministeriale n. 2 prot. n. 2062 del 23 febbraio 2016 sono stati fissati i criteri per la formazione delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria superiore per l'anno scolastico 2015/2016.

Riguardo agli adempimenti per la configurazione delle commissioni Esami di Stato a.s. 2015/2016, nel rispetto del prospetto di tempificazione allegato alla predetta C.M. n. 2/2016, si forniscono le seguenti indicazioni:

- ❖ ai sensi dell'art. 4, comma 9, della legge n. 425/1997, i candidati esterni – assegnati agli istituti dal Dirigente di questo Ufficio - vanno ripartiti tra le diverse classi terminali e relative commissioni ed il loro numero per ciascuna classe non deve superare il 50 per cento di quello dei candidati interni, fermo restando il limite numerico di trentacinque candidati per ciascuna classe;
- ❖ I commissari interni, il cui numero deve essere pari a quello degli esterni, devono essere designati -entro il 13.03.2016- tra i docenti appartenenti al Consiglio della classe, titolari dell'insegnamento delle materie non affidate ai commissari esterni, nel numero previsto per ciascun indirizzo di studio; Deve essere assicurata, comunque, la **designazione obbligatoria del docente della disciplina oggetto della prova scritta non assegnata al commissario esterno**; La corretta compilazione del modello ES-C rende agevole, anche a favore degli stessi dirigenti scolastici, la verifica della correttezza delle designazioni.
- ❖ **Da quest'anno scolastico i modelli ES-0 non vanno più consegnati a questo Ufficio ma inseriti dalle scuole attraverso il portale SIDI: i dirigenti scolastici/coordinatori, dopo aver inserito gli alunni aspiranti candidati per abbreviazione per merito, ove possibile, nella classe terminale dello stesso corso frequentato e dopo aver ripartito tra le classi terminali i candidati esterni come assegnati all'istituto da questo Ufficio - avvalendosi dell'allegato Modello ES-0, contenente i dati riferiti alle configurazioni delle commissioni (Allegato 1), da quest'anno in modalità esclusivamente on line nel portale**

Piazza Ernesto Gramazio, 2 - 3 - 82100 Benevento

tel. 0824 365111 - fax 0824 365279 - posta elettronica: usp.bn@istruzione.it - posta elettronica certificata: uspbnc@postacert.istruzione.it  
Responsabile del servizio dott.ssa Caterina Miranno - tel. 0824 365224 - e-mail: caterina.miranno.bn@istruzione.it



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**

**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

**SIDI**, formulano una **proposta** (che sarà opportunamente vagliata da questo Ufficio) relativa alla formazione delle commissioni e all'abbinamento delle classi/commissioni, sulla base dei seguenti criteri vincolanti:

- 1. Per ciascuna classe terminale, statale o paritaria - ivi comprese quelle articolate su più indirizzi di studio - va costituita una sola commissione.**
- 2. Il codice dell'istituto della prima classe della commissione deve essere statale (anche relativo a percorso di secondo livello dell'istruzione per adulti, esplicitando il codice meccanografico specifico) o paritario. Il primo indirizzo di studio della prima classe dà il nome alla commissione.**
- 3. L'abbinamento tra le due classi/commissioni va effettuato in modo che i commissari esterni, sulla base delle materie loro affidate o delle corrispondenti classi di concorso, possano operare su entrambe le classi. I commissari esterni, ai sensi dell'articolo 8, comma 8, D.P.R. n. 323/1998, svolgono i loro lavori nelle sedi d'esame stabilite per i candidati. Nel caso in cui la lingua straniera risulti come materia oggetto di seconda prova scritta o come altra materia orale affidata a commissario esterno, l'abbinamento deve essere effettuato tenendo conto non solo della classe di concorso "46/A - Lingue e civiltà straniere", ma anche della lingua straniera presente nel curriculum dei candidati. Gli indirizzi di studio interessati da questo aspetto sono quelli riportati negli allegati 13 e 14 della circolare 2/2016.**

**4. L'abbinamento deve essere effettuato nell'ordine:**

- tra due classi/commissioni dello stesso indirizzo di studio;**
- tra due classi/commissioni con indirizzi di studio diversi, qualora le materie affidate ai commissari esterni siano le stesse tra i due indirizzi o, comunque, riconducibili alle stesse classi di concorso; avranno priorità gli abbinamenti tra classi con indirizzi di studio per i quali esista coincidenza della materia oggetto della seconda prova scritta.**

**Fermo restando il prioritario e rigoroso rispetto di quanto sopra previsto, qualora per difficoltà obiettive (ad esempio, eccessiva distanza tra gli istituti cui appartengono le classi da abbinare) non sia possibile rispettare tali principi, è consentito effettuare abbinamenti tra due classi con indirizzi di studio diversi dello stesso ordine scolastico (licei, istituti tecnici, istituti professionali), ed, eccezionalmente e in via residuale, tra due classi appartenenti ad ordini di studio diversi, anche quando le materie affidate ai commissari esterni non siano le stesse tra i due indirizzi o, comunque, non siano riconducibili alle stesse classi di concorso. In tale ipotesi l'abbinamento è consentito anche nel caso in cui la materia o classe di concorso coincidente sia una sola.**

**Nelle situazioni da ultimo descritte il commissario o i commissari esterni non coincidenti operano, in sede d'esame, limitatamente all'indirizzo per il quale sono stati nominati, in modo che risulti rispettata la parità numerica tra commissari esterni e interni prevista dall'articolo 4, comma 2, della legge n. 425/1997, nella sua attuale formulazione.**

**I dirigenti scolastici/coordinatori, dopo la designazione dei commissari interni, procedono alla elaborazione del Modello ES-C (Allegato 2) – allegato alla presente circolare in formato editabile - e, dopo averlo trasformato in formato pdf, lo inoltra, agli Uffici Scolastici Regionali, per il tramite degli Ambiti Territoriali Provinciali.**

**Il consiglio di classe, nella designazione dei commissari interni, opera tenendo presenti i seguenti criteri vincolanti:**

**Criteri generali**

Piazza Ernesto Gramazio, 2 – 3 – 82100 Benevento

tel. 0824 365111 - fax 0824 365279 – posta elettronica: [usp.bn@istruzione.it](mailto:usp.bn@istruzione.it) – posta elettronica certificata: [uspbnc@postacert.istruzione.it](mailto:uspbnc@postacert.istruzione.it)  
Responsabile del servizio dott.ssa Caterina Miranno – tel. 0824 365224 – e-mail: [caterina.miranno.bn@istruzione.it](mailto:caterina.miranno.bn@istruzione.it)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**

**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

- a. I commissari interni, il cui numero deve essere pari a quello degli esterni, sono designati tra i docenti appartenenti al consiglio di classe, titolari dell'insegnamento delle materie non affidate ai commissari esterni ai sensi dell'articolo 11 del DM n. 6/2007.
- b. Ai sensi dell'articolo 2, comma 2 del D.M. n. 6/2007 deve essere, in ogni caso, assicurata la nomina di commissari interni o esterni docenti delle discipline oggetto della prima e della seconda prova. Quando la prima prova è affidata ad un commissario esterno, la materia oggetto della seconda prova viene affidata ad un commissario interno e viceversa.
- c. Le materie affidate ai commissari interni devono essere scelte in modo da assicurare una equilibrata presenza delle materie stesse. E' assolutamente necessario, per espressa previsione normativa, garantire una equa e ponderata ripartizione delle materie oggetto di studio dell'ultimo anno tra la componente interna e quella esterna, tenendo presente l'esigenza di favorire, per quanto possibile, l'accertamento della conoscenza delle lingue straniere secondo il disposto dell'articolo 2, comma 3 del D.M. n. 6/2007. Occorre precisare che i commissari, sia interni che esterni, allo scopo di favorire il coinvolgimento nel colloquio del maggior numero possibile di discipline comprese nel piano di studi dell'ultimo anno di corso, conducono l'esame in tutte le materie per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente (abilitazione o, in mancanza, laurea). La scelta deve essere, altresì, coerente con i contenuti della programmazione organizzativa e didattica del consiglio di classe, come definita poi nel documento del consiglio di classe del 15 maggio in modo da poter offrire in sede di esame alla componente esterna tutti gli elementi utili per una valutazione completa della preparazione del candidato sul maggior numero possibile di discipline previste nel curriculum.
- d. Il docente che insegna in più classi terminali può essere designato per un numero di classi/commissioni non superiore a due, appartenenti alla stessa commissione, salvo casi eccezionali e debitamente motivati. Ciò per consentire l'ordinato svolgimento di tutte le operazioni collegate agli esami di Stato.
- e. Nel caso, assolutamente residuale, come specificato nel precedente paragrafo, di costituzione di commissioni con soli candidati esterni, i commissari interni sono individuati dal dirigente scolastico tra i docenti, anche di classi non terminali, del medesimo istituto o di istituti dello stesso tipo, previa intesa con gli altri dirigenti scolastici interessati (Art. 11, comma 2, D.M. n. 6/2007).
- f. Per i candidati ammessi alla abbreviazione per merito i commissari interni sono quelli della classe terminale alla quale sono stati assegnati.
- g. I docenti designati commissari interni, che usufruiscono delle agevolazioni di cui all'art. 33 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, come da ultimo modificato, hanno facoltà di non accettare la designazione. Nell'ipotesi che venga esercitata tale facoltà da parte di docenti titolari di materie oggetto della prima o della seconda prova scritta, il dirigente scolastico/coordinatore designa docenti di uguale insegnamento appartenenti allo stesso istituto.
- h. Si richiama l'attenzione sulla particolare importanza del regime di incompatibilità dei componenti della commissione anche alla luce della recente normativa di prevenzione e di contrasto della corruzione e alla prevenzione dei conflitti di interessi con particolare riferimento al codice di comportamento dei dipendenti pubblici. A tal fine si sottolinea la necessità di evitare, salvo nei casi debitamente motivati in cui ciò non sia possibile, la nomina dei commissari interni in situazioni di incompatibilità, con riguardo all'assenza di



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**

**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

rapporti di parentela e di affinità entro il quarto grado ovvero di rapporto di coniugio con i candidati che essi dovranno esaminare.

Criteri particolari

- a. Nelle classi articolate su più indirizzi di studio o nelle classi nelle quali vi siano gruppi di studenti che seguono lingue straniere diverse, i commissari interni sono designati in modo che ciascuno di loro rappresenti i diversi indirizzi o i diversi gruppi di alunni. Qualora non sia possibile assicurare tale rappresentanza, si procede alla designazione di più commissari interni con riferimento a ciascun indirizzo o a ciascun gruppo di candidati. In tale caso i commissari interni operano separatamente, per ciascun indirizzo o per ciascun gruppo di candidati, in modo che risulti rispettata la parità numerica tra commissari esterni ed interni.
- b. Per i corsi dei licei linguistici, in cui è obbligatorio lo studio di tre lingue straniere (prima lingua straniera, seconda lingua straniera, terza lingua straniera), qualora la materia oggetto di seconda prova scritta sia affidata al commissario interno, questi deve essere il docente della lingua straniera scelta dal Ministro con D.M. n. 36/2016. Gli altri due commissari interni devono essere titolari di materie diverse da quelle assegnate agli esterni.
- c. Per i corsi di studio ad indirizzo linguistico degli istituti tecnici, in cui è obbligatorio lo studio di due lingue straniere (Lingua inglese, Seconda lingua comunitaria) qualora la materia oggetto di seconda prova scritta sia affidata al commissario interno, questi deve essere il docente della lingua straniera scelta dal Ministro con D.M. n. 36/2016. Gli altri due commissari interni devono essere titolari di materie diverse da quelle assegnate agli esterni.
- d. Per i corsi di studio degli istituti professionali, in cui è obbligatorio lo studio di due lingue straniere (Lingua inglese, Seconda lingua straniera), qualora la materia oggetto di seconda prova scritta sia affidata al commissario interno, questi deve essere il docente della lingua straniera scelta dal Ministro con D.M. n. 36/2016. Gli altri due commissari interni devono essere titolari di materie diverse da quelle assegnate agli esterni.
- e. Nei licei artistici, qualora la scuola abbia assegnato la disciplina di indirizzo a docenti della classe di concorso della Tabella D, possono essere designati quali commissari interni sia docenti appartenenti a classi di concorso della Tabella D sia docenti appartenenti a classi di concorso della Tabella A.
- f. Per la regione Lombardia, nelle classi di istituto professionale statale cui sono assegnati i candidati in possesso del diploma professionale di tecnico che frequentano nel corrente anno scolastico il corso annuale, previsto dall'articolo 15, comma 6 del citato D. Lgs. n. 226/2005 e dalla relativa Intesa del 16 marzo 2009 tra il MIUR e la Regione Lombardia, i commissari interni designati dal consiglio di classe di "associazione" dell'istituto professionale operano anche per tale gruppo di candidati.
- g. E' assicurata, per le classi degli alunni che sostengono l'esame del progetto ESABAC, fermo restando il limite numerico di tre commissari interni, la presenza, come commissario interno, del docente di storia, qualora la materia non risulti assegnata a commissari esterni.

**La domande di partecipazione presentate dagli aspiranti alla nomina nelle commissioni degli esami di Stato tramite il Modello ES-1 devono essere trasmesse esclusivamente on line in ambiente POLIS.**

La trasmissione dei modelli ES-1, attraverso l'istanza POLIS, dovrà avvenire, per tutti, come riportato nell'allegato 5 alla circolare 2/2016, a partire dal 24 febbraio **fino alle ore 14,00 del giorno 16 marzo 2016.**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**

**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

Al personale scolastico a riposo, nel caso di difficoltà o impossibilità di accesso al portale POLIS, è consentita l'alternativa di trasmettere il modello cartaceo ES-1 all'Ambito Territoriale Provinciale della provincia di residenza.

Dopo la fase dell'inoltro dei modelli ES-1 da parte degli aspiranti alla nomina, i dirigenti scolastici e i dirigenti degli Ambiti Territoriali Provinciali, ciascuno per le proprie competenze, sono tenuti alla verifica amministrativa delle istanze presentate (inizialmente contraddistinte con lo status di "DOMANDA NON CONVALIDATA").

In particolare, la verifica amministrativa compete:

- **ai dirigenti scolastici della scuola secondaria di secondo grado, per tutto il personale docente in servizio (stati giuridici "C", "D", "E", "F", "H" ed "I"); Si raccomanda il controllo scrupoloso degli stati giuridici dichiarati e degli anni di servizio.**
- agli Uffici Scolastici Regionali, attraverso gli Ambiti Territoriali Provinciali, per i dirigenti scolastici, per il personale collocato a riposo e per gli ex supplenti che, nell'ultimo triennio, abbiano avuto un incarico fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche su istituto di istruzione di secondo grado (stati giuridici "A", "B", "G", "L" ed "M").

Si precisa che **le procedure automatiche del Sistema Informativo tratteranno**, per la nomina delle commissioni d'esame, **esclusivamente le domande controllate e convalidate**.

Si richiama l'attenzione sulla **personale responsabilità** di coloro che dovessero rendere **indicazioni non rispondenti al vero** o, comunque, tali da determinare situazioni di illegittima formazione delle commissioni. Si sottolinea **la responsabilità degli uffici scolastici periferici e dei dirigenti scolastici** in ordine al **mancato o inadeguato controllo sulla esattezza e veridicità dei dati** indicati dai dirigenti scolastici, dai docenti e dal personale in quiescenza (ove ritenute necessarie, gli uffici scolastici periferici e i dirigenti scolastici richiederanno agli interessati le relative rettifiche e/o integrazioni).

Si precisa, comunque, che eventuali esposti in materia, indirizzati agli uffici scolastici regionali, dovranno essere adeguatamente motivati, con specifica indicazione delle disposizioni che si ritengono disattese, anche in rapporto alle posizioni di eventuali terzi interessati.

Alla presente nota sono allegati modelli e manuale ES-0.

Le sedi esprimibili sono i distretti scolastici (ad esclusione del distretto scolastico ove è presente la scuola in cui si presta servizio) ed i comuni della provincia di servizio o residenza, purché compresa nella regione di servizio, e, per il personale non in servizio, nella sola provincia di residenza

Si ribadisce che **le procedure automatiche del Sistema Informativo tratteranno**, per la nomina delle commissioni d'esame, **esclusivamente le domande controllate e convalidate**.

**Il corretto inserimento al SIDI del modello ES-0 da parte delle istituzioni scolastiche è requisito essenziale per la corretta determinazione dei commissari necessari al funzionamento della commissione d'esame ed alla loro nomina.**

Si raccomanda, pertanto, puntualità e precisione nell'inserimento dei modelli, al fine di evitare spiacevoli errori, soprattutto in merito ai **codici degli indirizzi di studio**, **indispensabili -tra**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO XIII**

**Ambito territoriale per la provincia di Benevento**

l'altro- per il corretto invio da parte del Ministero del plico telematico contenente la traccia della seconda prova scritta. Si prega di porre la **massima attenzione alla compilazione dei modelli ES-0** nella parte in cui deve essere indicato il **codice** dell'indirizzo di studio: se il codice dell'indirizzo di studio non dovesse risultare corretto il sistema informativo genererà automaticamente la predisposizione di **plichi con TRACCE di SECONDE PROVE SCRITTE NON RISPONDENTI ALL'INDIRIZZO DI STUDIO, con possibile invalidazione dell'esame**. A tal fine, **i Dirigenti scolastici avranno cura e responsabilità di verificare personalmente** il corretto inserimento dei modelli ES-0 al SIDI.

Di seguito si riporta l'ALLEGATO 5 della C.M. n. 2/2016.

<b>Attività</b>		<b>Periodo/Data</b>
1	Compilazione automatica delle proposte di configurazione (Modelli ES-0) da parte delle istituzioni scolastiche e invio dei modelli, in formato pdf, agli Ambiti Territoriali Provinciali	<b>29/2/2016 – 16/3/2016</b>
2	Termini per la trasmissione, tramite istanza POLIS, delle schede di partecipazione (Modello ES-1)	<b>24/2/2016 - 16/3/2016 (ore 14,00)</b>
3	Termine per la designazione dei commissari interni da parte dei consigli di classe	<b>13/3/2016</b>
4	Termine ultimo per il recapito, dai dirigenti scolastici agli Uffici Scolastici regionali degli elenchi riepilogativi: <ul style="list-style-type: none"><li>• degli aspiranti che hanno presentato il Modello ES-1</li><li>• degli esonerati, dei docenti con ruolo di referente del plico telematico e dei docenti che abbiano omissso di presentare la scheda (con indicazione dei motivi)</li><li>• dei commissari interni designati nelle classi conclusive (Modelli ES-C, in cartaceo)</li></ul>	<b>18/3/2016</b>
5	Verifica e convalida delle schede di partecipazione (Modelli ES-1) da parte degli Istituti Scolastici e degli Ambiti Territoriali Provinciali	<b>18/3/2016 – 13/4/2016</b>
6	Gestione delle configurazioni delle commissioni da parte degli Uffici Scolastici Regionali, per il tramite degli Ambiti Territoriali Provinciali	<b>18/3/2016 – 13/4/2016</b>
7	Termine ultimo per la presentazione delle schede degli aspiranti ai Rettori e ai Direttori A.F.A.M.(Modello ES-2)	<b>31/3/2016</b>
8	Termine ultimo per il recapito delle schede Modello ES-2 dai Rettori delle università e dai Direttori delle istituzioni A.F.A.M. agli Uffici Scolastici Regionali competenti	<b>8/4/2016</b>
9	Gestione delle schede di partecipazione (Modelli ES-2) da parte degli Uffici Scolastici Regionali competenti	<b>29/2/2016 – 16/4/2016</b>

Informazioni e documenti normativi e regolamentari sono disponibili anche all'indirizzo internet: [http://www.istruzione.it/esame\\_di\\_stato/Secondo\\_Ciclo/novita/novita.shtml](http://www.istruzione.it/esame_di_stato/Secondo_Ciclo/novita/novita.shtml).

**IL COORDINATORE VICARIO**

*f.to dott.ssa Caterina Miranno*

Allegati vari

Piazza Ernesto Gramazio, 2 – 3 – 82100 Benevento

tel. 0824 365111 - fax 0824 365279 – posta elettronica: [usp.bn@istruzione.it](mailto:usp.bn@istruzione.it) – posta elettronica certificata: [uspbnc@postacert.istruzione.it](mailto:uspbnc@postacert.istruzione.it)  
Responsabile del servizio dott.ssa Caterina Miranno – tel. 0824 365224 – e-mail: [caterina.miranno.bn@istruzione.it](mailto:caterina.miranno.bn@istruzione.it)