

## DOMANDA PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### INTERPELLO DSGA IC. ALBAVILLA

#### PROVINCIA DI COMO

##### AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

I dati riportati dal richiedente assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

ANNO SCOLASTICO 2023/24

Il/La sottoscritto/a

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

recapito: via \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

1° recapito telefonico \_\_\_\_\_ 2° recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

con contratto

a tempo indeterminato in qualità di (profilo di titolarità): \_\_\_\_\_

a tempo determinato fino al \_\_\_\_\_

nel profilo di \_\_\_\_\_

titolare presso \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in servizio presso \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

##### DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
  - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
  - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente);

PER IL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO:

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di essere incluso nella graduatoria per l'assegnazione della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
- di non aver riportato una sanzione disciplinare comminata dal competente UPD negli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, nello svolgimento del servizio con profilo DSGA;
- di non aver rifiutato l'incarico di utilizzo in qualità di D.S.G.A. per l'a. s. 2023/2024 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità;
- di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. nei seguenti anni scolastici:
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....
  - dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

PER IL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO O CANDIDATI IN GRADUATORIA (Intesa del 19 settembre 2023):

dichiara di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- 18) assistenti amministrativi non di ruolo che già abbiano svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2022/23 e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA sul posto disponibile, a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti);
- 19) candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse ea condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2022/23, che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA sul posto disponibile;
- 20) candidati inseriti nelle graduatorie di merito del concorso indetto con DDG n. 2015 del 20 dicembre 2018, prioritariamente dello stesso USR e, in subordine, di altro USR;
- 21) assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA sul posto disponibile;
- 22) candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dalla Tabella B allegata al CCNL comparto scuola del 29.11.2007 (laurea specialistica in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA sul posto disponibile.

- Dichiaro inoltre
- di non aver riportato una sanzione disciplinare comminata dal competente UPD negli anni scolastici 2021/2022 – 2022/2023, nello svolgimento del servizio con profilo DSGA;
- di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. nei seguenti anni scolastici

dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

dal ...../...../..... al ...../...../..... presso .....

- di essere inserito nelle graduatorie d'istituto del personale ATA nel profilo di assistente amministrativo della provincia di \_\_\_\_\_  
con il punteggio di \_\_\_\_\_

PER I CANDIDATI ATTUALMENTE IN SERVIZIO:

Dichiara:

- di aver diritto ad una valutazione dei titoli di servizio per un totale di punti \_\_\_\_\_(allegato 1);
- di aver diritto ad una valutazione dei titoli generali per un totale di punti \_\_\_\_\_(allegato 2);

**ALLEGATO 1 : TITOLI DI SERVIZIO**

Tipo di servizio	Punteggio	Punteggio spettante
A) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) (a) (da computarsi fino alla data del 31/08/2023)	Punti 2	
A1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato successivamente alla decorrenza giuridica della nomina nel profilo professionale di appartenenza (2) in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto A) - (a) (per i trasferimenti a domanda è da computarsi fino alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda).	Punti 2	
B) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile (3) (11) (a)	Punti 2: Trasferimenti a domanda  Punti 1: Trasferimenti d'ufficio	
B1) per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio non di ruolo o di altro servizio riconosciuto o riconoscibile effettivamente prestato in scuole o istituti situati nelle piccole isole in aggiunta al punteggio di cui al punto B) (3) (11) (a)	Punti 2: Trasferimenti a domanda  Punti 1: Trasferimenti d'ufficio	
C) per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi di servizio effettivamente prestato a qualsiasi titolo in Pubbliche Amministrazioni o negli Enti Locali (b)	Punti 1	
D) per ogni anno intero di servizio prestato nel profilo di appartenenza senza soluzione di continuità per almeno un triennio nella scuola di attuale titolarità (4) (11) (in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) (c) (d)  entro il quinquennio.....  oltre il quinquennio.....  per il servizio prestato nelle piccole isole il punteggio si raddoppia	Punti 8  Punti 12	
E) per ogni anno intero di servizio di ruolo prestato nel profilo di appartenenza nella sede di attuale titolarità senza soluzione di continuità (4Bis) in aggiunta a quello previsto dalle lettere A) e B) e, per i periodi che non siano coincidenti, anche alla lettera D) (c) (valido solo per i trasferimenti d'ufficio)	Punti 4	

F) A coloro che per un triennio a decorrere dalle operazioni di mobilità per l'a.s. 2000/01 e fino all'a.s. 2007/2008, non abbiano presentato domanda di trasferimento provinciale o di passaggio di profilo provinciale o, pur avendo presentato domanda, l'abbiano revocata nei termini previsti, è riconosciuto per il predetto triennio, una tantum, un punteggio aggiuntivo a quello previsto dalle lettere A) e B), C) e D) (e).	Punti 40	
--	----------	--

**ALLEGATO 2: TITOLI GENERALI**

Tipo di titolo	Punteggio	Punteggio spettante
A) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di appartenenza (9)	Punti 12	
B) per l'inclusione nella graduatoria di merito di concorsi per esami per l'accesso al ruolo di livello superiore a quello di appartenenza (10)	Punti 12	

Per le note si fa riferimento all'Allegato 4 dell'ipotesi di CCNI sulle utilizzazioni e sulle assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA, sottoscritta in data 8 luglio 2020.

Luogo e data

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allegare copia documento d'identità