

Oggetto: Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente relativi alla tutela del trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 "Regolamento dell'Unione Europea sul trattamento dei dati" e dalla normativa nazionale vigente, recanti disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, per espletare le proprie funzioni istituzionali e in particolare per gestire il rapporto di lavoro (per il personale con contratto a tempo determinato e/o indeterminato) da Lei instaurato con la scuola, dobbiamo acquisire o già deteniamo dati personali che La riguardano, inclusi quei dati che il GDPR 2016/679 e la normativa nazionale vigente definiscono "particolari categorie di dati personali e/o giudiziari".

Titolare del trattamento.

Il Titolare del Trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente, è: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. BOMBIERI" – VALBRENDA (VI). I citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: viic84900x@istruzione.it, ovvero mediante comunicazione a mezzo lettera raccomandata a/r all'indirizzo Via don M. Ferrazzi n. 6 – 36029 Valbrenta (VI)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: ditta Skytekne s.r.l.s. con sede in via Ticino, 31 36077 Altavilla (Vi), email: dpoicvalbrenta@skytekne.it.

Oggetto del trattamento

I dati trattati dall'Istituto Comprensivo Statale "U. Bombieri" di Valbrenta (VI) si riferiscono a:

- dati anagrafici e identificativi (quali ad esempio nominativo, età, luogo e data di nascita, numero di telefono, email, codice fiscale, codice IBAN);
- informazioni relative alla famiglia (quali ad esempio stato civile, minori a carico, altri appartenenti al nucleo familiare, contatti di emergenza);
- informazioni relative alla posizione lavorativa (quali ad esempio giorno di assunzione, immissione in ruolo);
- informazioni relative a istruzione e informazioni professionali e lavorative;
- categorie particolari di dati (ai sensi dell'art. 9 e dell'art. 10 del GDPR, quali ad esempio dichiarazioni di infortunio, stato di gravidanza, cartella sanitaria, appartenenza alle categorie protette, partecipazione ad organismi rappresentativi dei lavoratori, casellario giudiziale).

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è lecito e trova fondamento nelle seguenti basi giuridiche:

- ex art.6.1, lett. b) del GDPR, esecuzione di obblighi derivanti da un contratto di lavoro ();
- ex art. 6.1, lett. c) del GDPR adempimento di obbligazioni previste dalla legge;
- ex 6.1, lett. a) e 9 del GDPR nel suo consenso espresso ed inequivocabile e sempre revocabile.

I dati personali e le eventuali variazioni che Lei comunicherà in futuro all'Istituto Comprensivo Statale "U. Bombieri" di Valbrenta (VI) sono raccolti e trattati per le seguenti ed esclusive finalità:

a) Finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, basate sull'obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (per assolvere agli obblighi in materia di diritto del lavoro, di medicina del lavoro e per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria):

- trattamento economico e giuridico del personale per il pagamento di eventuali oneri accessori, inclusa l'elaborazione l'invio dei cedolini paga relativi a tali oneri;
- adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- organizzazione del corpo docente e personale ATA e programmazione delle attività scolastiche (quali ad esempio l'utilizzo del numero di cellulare e dell'indirizzo email del lavoratore per comunicazioni legate ad esigenze operative del Titolare del trattamento).
- utilizzo di dati personali e/o sensibili per assicurazioni integrative e/o fondi di pensione integrativi.

b) Finalità ulteriori basate sul consenso dell'interessato:

- utilizzo delle fotografie del lavoratore per la pubblicazione delle stesse sui giornali locali, in occasione di eventi organizzati dall'Istituto;
- utilizzo delle fotografie del lavoratore per la pubblicazione delle stesse sul sito internet istituzionale;

Modalità del trattamento

Il trattamento si limita alle seguenti operazioni e con le seguenti modalità:

- raccolta dei dati presso le graduatorie del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, presso specifiche graduatorie per le supplenze e/o presso l'interessato;
- registrazione ed elaborazione su supporto informatizzato e cartaceo;
- organizzazione degli archivi in forma cartacea e/o informatizzata.
- raccolta dei dati presso l'interessato, tramite compilazione di modulistica cartacea o applicativi informatizzati;

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità. Il trattamento è effettuato su supporto cartaceo e mediante sistemi informativi e/o automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni previste all'art. 4 del GDPR e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione nei confronti dei soggetti incaricati al trattamento stesso.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, mentre verranno o potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati che operano nell'ambito delle finalità sopra descritte.

Tempi di conservazione dei dati (Data Retention)

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e comunque anche oltre detto termine secondo le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), e per adempiere ad obblighi di legge e/o previdenziali nonché per finalità di tutela giurisdizionale. Nel caso in cui il lavoratore sia trasferito presso un diverso Istituto scolastico, il fascicolo personale contenente i dati relativi allo stesso sono inviati alla scuola di destinazione e il Titolare del trattamento provvede all'archiviazione del certificato di prestazione del servizio.

Comunicazione dei dati

Il trattamento può essere eseguito dalle persone autorizzate al trattamento nell'ambito delle mansioni assegnate.

I dati non saranno in alcun modo diffusi, potranno essere inoltre comunicati e trattati da soggetti terzi incaricati e debitamente nominati quali Responsabili del trattamento:

- istituti bancari al fine del pagamento di eventuali oneri accessori;
- istituti previdenziali al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale ed assicurativo;
- fornitori di servizi di supporto, nell'ambito degli adempimenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (ad esempio RSPP/medicina del lavoro);
- altre figure previste per legge, regolamento o contratto, quali ad esempio il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ecc.

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi in alcun modo. A tal fine il trattamento è condotto con l'impiego delle misure di sicurezza idonee ad impedire l'accesso ai dati non autorizzato da parte di terzi e a garantirne la riservatezza.

Trasferimento dei dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverranno su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è obbligatorio, salvo per quelle per cui è necessario apposito consenso. In loro assenza, non sarà possibile procedere con l'organizzazione dell'attività scolastica / con la firma del contratto.

Diritti dell'interessato

Secondo le disposizioni del GDPR, l'interessato ha i seguenti diritti nei confronti del Titolare del trattamento:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (Diritto di rettifica art. 16);
- ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussistono determinate condizioni (Diritto all'oblio art. 17);
- ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in determinati casi (Diritto alla portabilità dei dati art. 20); Si rammenta la previsione dell'art. 20.3 GDPR, secondo cui tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art. 21);
- ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (art. 34);
- revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7).

Ove applicabile, oltre ai diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), l'interessato ha il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio del diritto

L'interessato che volesse esercitare i propri diritti può contattare il Titolare del trattamento all'indirizzo email: viic84900x@istruzione.it